

Radno mjesto: STRUČNI SURADNIK KNJIŽNIČAR
Mjesto rada: OŠ PRIMORJE, SMOKVOLJANI, DNŽ
Broj traženih radnika: 1
Vrsta zaposlenja: na neodređeno radno vrijeme
Radno vrijeme: nepuno radno vrijeme (20/40 sati tjedno)
Način rada: Smjena – prijepodne
Smještaj: Nema smještaja
Naknada za prijevoz: U cijelosti
Natječaj vrijedi od: 22.09.2026.
Natječaj vrijedi do: 30.09.2026.
Poslodavac: Osnovna škola Primorje
Razina obrazovanja: Fakultet, akademija, magisterij, doktorat
Radno iskustvo: Nije važno

Ostale informacije: Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), Pravilnika o radu Osnovne škole Primorje, Smokovljani i Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje i njegove dopune Osnovne škole Primorje, Smokovljani, ravnateljica Osnovne škole Primorje, Smokovljani raspisuje:

N a t j e č a j
za zasnivanje radnog odnosa

Stručni suradnik knjižničar - 1 izvršitelj na nepuno (20/40), neodređeno radno vrijeme.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17).

Uvjeti:

Pored općih uvjeta iz Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22) kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19 i 75/20).

Radni odnos ne može zasnovati osoba za koju postoje prepreke propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Uz pisanu i vlastoručnu potpisanu prijavu (gdje se navodi: ime i prezime, adresa prebivališta odnosno boravišta, broj telefona/mobitela, adresa elektroničke pošte na koju će se kandidatima koji ispunjavaju uvjete dostaviti datum i vrijeme procjene, odnosno testiranja) na natječaj na natječaj kandidati trebaju priložiti:

1. životopis
2. diploma, odnosno dokaz o odgovarajućoj vrsti obrazovanja
3. dokaz o državljanstvu
4. uvjerenje nadležnog suda da podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona s naznakom roka izdavanja

5. dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ako je za navedeno radno mjesto uvjet radno iskustvo na odgovarajućim poslovima):
- a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja ili
 - b) ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koji mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, u kojoj stručnoj spremi i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove.

Sadržaj natječaja može se nadopuniti prema potrebama Škole, a u skladu s odredbama zakona i/ili podzakonskih propisa.

Navedeni prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Kandidat koji je stekao obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužan je uz prijavu na natječaj priložiti rješenje nadležnog ministarstva o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije u skladu sa Zakonom.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge dostaviti u izvorniku ili u ovjerenoj preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (NN 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16, 57/22).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostaviti dokaze iz čl. 103. st. 1 Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 49. st. 1. Zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostv-arivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji su pravodobno dostavili vlastoručno potpisanu i potpunu prijavu sa svim priložima i ispunjavaju uvjete natječaja, dužni su pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje, koji je dostupan na mrežnim stranicama škole: <http://os-primorje-smokovljani.skole.hr/dokumentacija>.

Poziv se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte i objavljuje se na javno dostupnim mrežnim stranicama Škole.

U slučaju da kandidat ne pristupi testiranju, smatrat će se da je odustao od prijave.

Kandidati sami snose trošak dolaska na testiranje.

Rok za podnošenje prijava na natječaj ne može biti kraći od osam (8) dana od dana objave na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Škole te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave na natječaj dostavljaju se u zatvorenoj omotnici poštom ili osobnom dostavom na adresu: Osnovna škola Primorje, Smokovljani, Rudine 1, 20 205 Topolo, s naznakom "za natječaj Stručni suradnik knjižničar".

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora o radu s izabranim kandidatom na isti način i u istom roku, u pravilu putem mrežnih stranica škole i/ili na e-mail adresu kandidata.

Natječaj je objavljen 22.09.2026. godine na oglasnoj ploči i web stranici Škole, te oglasnoj ploči i web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i otvoren je do 30.09.2026. godine.

KLASA: 112-01/26-01/40

URBROJ: 2117-35-01-26-1

Ravnateljica Ivana Bašić

